

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>LUCREZIA CHERMAZ</b>
Indirizzo	██ <b>Trieste, Italia</b>
Telefono	██
Fax	████████████████
E-mail	██
Pec	██
Nazionalità	<b>ITALIANA</b>
Data di nascita	<b>05/12/1991</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) gennaio 2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Chermaz – Trieste, Via Valdirivo n. 21/d
- Tipo di impiego Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza nella gestione delle questioni penali, con particolare riferimento ai reati contro la persona ed il patrimonio, in materia di stupefacenti, diritto tributario e fallimentare, nelle fasi di cognizione e di esecuzione.  
Assistenza a favore di soggetti minorenni nella trattazione di questioni penali.  
Assistenza nell'ambito del diritto civile stragiudiziale, mediante studio, analisi e predisposizione di accordi transattivi, con particolare riferimento a questioni societarie e di famiglia.
- Date (da – a) dicembre 2018 – gennaio 2024
- Nome e indirizzo del datore di Studio Legale Borgna – Trieste, Via San Nicolò n. 21

lavoro

- Tipo di impiego Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza nella gestione delle questioni penali, con particolare riferimento ai reati contro la persona e il patrimonio, tutela dell'ambiente e sicurezza sul lavoro, diritto tributario e fallimentare, nonché alle problematiche legate alla responsabilità amministrativa degli enti, anche attraverso la redazione dei modelli di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. 231/2001.  
Partecipazione ed assistenza nell'attività di ODV.  
Assistenza nell'ambito del diritto amministrativo, espletata mediante redazione, predisposizione, attuazione ed esecuzione di convenzioni tra enti territoriali (regioni, province o comuni) ed altre amministrazioni pubbliche, finalizzate alla realizzazione di opere, interventi o programmi di intervento.  
Assistenza nell'ambito del diritto civile stragiudiziale, mediante studio, analisi e predisposizione di accordi transattivi, con particolare riferimento a questioni societarie e di famiglia.
- Date (da – a) gennaio 2017 – dicembre 2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FAI - Fondo Ambiente Italiano
- Tipo di impiego Tutor esterno nel progetto di Alternanza Scuola - Lavoro "Mattinate FAI per le scuole"
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione con il tutor interno in relazione alla progettazione, organizzazione e valutazione della esperienza di alternanza; inserimento dello studente nel contesto operativo ed assistenza nel percorso; pianificazione delle attività in base al progetto formativo in coordinazione con le altre figure professionali presenti nella struttura ospitante; valutazione delle attività poste in essere dallo studente e sulla efficacia del processo formativo
- Date (da – a) luglio 2016 – luglio 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
- Tipo di impiego Componente di nomina consiliare della Consulta Regionale dei Giovani
- Principali mansioni Promozione della partecipazione dei giovani alla vita politica e amministrativa locale; veicolazione della conoscenza, da parte dei giovani, delle attività e delle funzioni dell'ente locale; elaborazione di progetti coordinati da realizzare in collaborazione con gli analoghi organismi istituiti in altri comuni; raccolta di informazioni sul proprio territorio di riferimento riguardanti le problematiche della condizione giovanile; predisposizione di documenti e proposte di atti da sottoporre ai competenti organi dell'Amministrazione comunale inerenti le tematiche giovanili, tramite i quali concorrere alla definizione delle stesse; collaborazione con le istituzioni scolastiche, le

associazioni e gli enti del Terzo settore al fine di promuovere iniziative di orientamento e di cittadinanza attiva.

- Date (da – a)                      aprile 2015 – dicembre 2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro                      FAI - Fondo Ambiente Italiano
- Tipo di impiego                      Le Delegazioni FAI sono composte da volontari attivi, con ruoli specifici, che operano in un territorio definito in sintonia con le linee politiche e strategiche della Fondazione: organizzazione di attività, eventi, seminari sull'arte, sulla cultura e sull'architettura.
- Principali mansioni e responsabilità                      Componente della delegazione provinciale di Trieste
  
- Date (da – a)                      aprile 2016 - ottobre 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro                      Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Direzione Centrale infrastrutture e territorio - Servizio trasporto pubblico e locale
- Tipo di impiego                      Tirocinio formativo - supporto giuridico amministrativo nell'ambito delle tematiche relative al TPL, alla mobilità delle merci ed alla logistica
- Principali mansioni e responsabilità                      Confronto tra la disciplina in materia di contratti pubblici ex D. Lgs. 163/2006 e quella attuale ex D. Lgs. 50/2016 unitamente alla analisi delle linee guida elaborate dall'ANAC in materia; gestione dei rapporti con la Commissione europea per la risoluzione di problemi legati ad aiuti di Stato a favore del settore dei trasporti; istanza di proroga di validità 2016-2021 degli aiuti di Stato relativi allo sviluppo della logistica del trasporto delle merci in ambito regionale LR 7/2004 e LR 15/2004; attività di istruttoria e cura dei piani di riparto per la concessione ed erogazione dei contributi alle società private ai sensi delle LR 7/2004, LR 15/2004 E 1/2003; gestione dei procedimenti amministrativi relativi ai finanziamenti regionali a favore dello sviluppo della portualità, degli operatori del trasporto delle merci, della logistica e del trasporto combinato; partecipazione ed organizzazione di incontri e tavole rotonde per la risoluzione di problematiche legate alla logistica regionale
  
- Date (da – a)                      luglio 2013 - ottobre 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro                      FareAmbiente
- Tipo di impiego                      Movimento associazionistico ambientalista che si ispira al liberalismo solidaristico che si sviluppa nella forma di Stato sussidiario
- Principali mansioni e responsabilità                      Segretario del Coordinamento provinciale

- Date (da – a) maggio 2011 - maggio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Comune di Trieste - Terza Circoscrizione Amministrativa
- Tipo di impiego Consigliere - Capogruppo - Coordinatore della commissione Affari generali e per la semplificazione burocratica
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) luglio 2013 - aprile 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
- Tipo di impiego Componente di lingua italiana del Comitato istituzionale paritetico per i problemi della minoranza slovena
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) settembre 2013 - gennaio 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Securcar
- Tipo di impiego Attività impiegatizia presso studio di infortunistica stradale
- Principali mansioni e responsabilità

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date ( da -a) dicembre 2023
- Qualifica conseguita
  - inserimento nell'elenco nazionale dei difensori d'ufficio, tenuto dal CNF
  
- Date (da – a) 9 novembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Trieste
- Qualifica conseguita Avvocato
  
- Date (da – a) 25 ottobre 2018

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Corte d'Appello di Trieste
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Superamento dell'esame di Stato
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Abilitazione alla professione forense
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	7 ottobre 2016 - 7 aprile 2018
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Tirocinio in affiancamento ad un magistrato ai sensi dell'art. 73 D.L. 21.06.13, n. 69, convertito nella L. 9.8.2013, n. 98 presso il Tribunale Ordinario penale di Trieste - dott. Massimo Tomassini
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Attività preparatorie della udienza: verifica della trasmissione di tutti i fascicoli assegnati per la udienza al predetto magistrato trasmessi da parte della cancelleria; preparazione della udienza e studio dei fascicoli indicati dal magistrato affidatario.</p> <p>Attività in udienza: partecipazione alle udienze dibattimentali relativamente ai procedimenti oggetto dell'attività preparatoria di cui sopra, redazione, anche su supporto informatico, di uno schema sintetico delle principali questioni trattate dal P.M., dalla difesa e dalla parte civile in sede di discussione, partecipazione alla camera di consiglio.</p> <p>Attività successiva alla udienza: discussione con il magistrato affidatario diretta ad individuare i punti fondamentali e lo schema di ragionamento da seguire nella stesura delle sentenze da redigere da parte del tirocinante, redazione della bozza della sentenza e delle ordinanze cautelari.</p> <p>Studio ed approfondimento: approfondimenti su questioni di diritto ricorrenti, partecipazione a corsi di formazione decentrata.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	8 aprile 2016 - 8 ottobre 2017
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Ordine degli Avvocati di Trieste - pratica svolta presso lo Studio legale Laurini
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Compiuta pratica forense
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	settembre - dicembre 2016
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Il Sole 24 Ore Business School - Milano
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Conoscenza delle problematiche fiscali connesse alla internazionalizzazione del sistema economico, nonché perfezionamento delle competenze relative ai principali istituti giuridici sovranazionali.</p> <p>Principali argomenti affrontati: diritto tributario internazionale e convezioni bilaterali contro le doppie imposizioni, residenza fiscale delle persone fisiche, delle società e degli enti, monitoraggio fiscale, disciplina valutaria ed antiriciclaggio, cooperazione</p>

amministrativa internazionale, scambio di informazioni finanziarie, mezzi per anticipare o per risolvere le controversie internazionali (voluntary disclosure), giurisprudenza nazionale e comunitaria in materia di stabile organizzazione, prezzi di trasferimento, norme anti-abuso in materia di imprese controllate estere, operazioni straordinarie in ambito internazionale, difesa del contribuente in sede di accesso, ispezione o verifica, contraddittorio con la Amministrazione finanziaria e la fase del contenzioso, pianificazione fiscale internazionale

- Qualifica conseguita Master di specializzazione in Diritto Tributario Internazionale "Fiscalità Internazionale"
  
- Date (da – a) 16 giugno 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Com Metodi spa - Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro – Formazione specifica per lavoratori rischio basso
  
- Date (da – a) 14 giugno 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Nord Pass – Porcia (PN)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione in materia e sicurezza sul lavoro - Formazione generale lavoratori
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza con verifica finale delle conoscenze acquisite
- Date (da – a) 18 maggio 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Direzione centrale infrastrutture e territorio – Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario “Programmare e costruire al tempo del pareggio di bilancio”: innovazioni in materia di svolgimento di procedure di aggiudicazione dei contratti della Pubblica amministrazione alla luce delle modifiche introdotte dagli artt. 22, 24 direttiva 2014/24/EU
  
- Date (da – a) 2010 - 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Trieste
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discussione finale di una tesi in Diritto Tributario dal titolo “La fiscalità nell'economia digitale” - relatore Prof. Avv. Dario Stevanato
- Qualifica conseguita Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (110/110 *cum laude*)
  
- Date (da – a) settembre – dicembre 2013

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Trieste – Presidenza del Consiglio dei Ministri (Dipartimento per le Pari opportunità)</p> <p>Corso “Donne, politica ed istituzioni”: percorso formativo per la diffusione della cultura di genere nelle istituzioni culturali, sociali e politiche finalizzato a qualificare ed aumentare la presenza e la partecipazione delle donne nella vita attiva</p> <p>Attestato di frequenza con discussione finale di un elaborato dal titolo “Il genere della crisi: proposte per un nuovo welfare ed un rinnovato mercato del lavoro”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>marzo - maggio 2012</p> <p>Università degli Studi di Trieste</p> <p>Moot court - esercitazioni processuali di Sistemi Giuridici Comparati: studio ed approfondimento di temi legati alle nozioni teoriche acquisite attraverso processi simulati.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2006 - 2010</p> <p>Liceo Ginnasio Statale Dante Alighieri - Trieste</p> <p>Diploma di maturità classica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>2006 - 2010</p> <p>FAI - Fondo Ambiente Italiano</p> <p>Apprendista cicerone nell'ambito dei progetti “Diamo un futuro al nostro passato” e “Giornate FAI di primavera”</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

**INGLESE - B2**

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

IMMEDIATA ED ISTINTIVA ABILITÀ A LAVORARE IN GRUPPO; CAPACITÀ DI ADATTAMENTO IN NUOVI CONTESTI; RESISTENZA ALLO STRESS; MOTIVAZIONE E TENACIA A PERSEGUIRE I PROPRI OBIETTIVI

RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

Marcata predisposizione caratteriale alla programmazione ed alla organizzazione del lavoro; puntualità, precisione, rispetto delle consegne, ottima capacità di gestione di emergenze ed imprevisti.

ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE

Buona padronanza dei pacchetti Microsoft Office, Open Office e dei browser Edge, Explorer, Mozilla, Google Chrome e Safari.

TECNICHE

Discreta esperienza nell'uso di banche dati giuridiche nonché in materia di ricerca giuridica su internet.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

Categoria A e B

In riferimento al D.lgs. 196/2003, autorizzo ad utilizzare e trattare i dati personali contenuti nel presente curriculum vitae

Trieste, 6 maggio 2024

Firmato digitalmente da

**LUCREZIA CHERMAZ**

SerialNumber =  
TINIT-CHRLRZ91T45L424S  
C = IT  
Data e ora della firma:  
06/05/2024 14:50:35